**КРАСНОЯРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**УСТЬ-ПРИСТАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Девятая сессия восьмого созыва**

**01.02.2024 № 50**

**с.Красноярка**

**Об утверждении** **Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Красноярского сельсовета Усть-Пристанского района**

**Алтайского края**

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=86367&sub=0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12077515&sub=0) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Устава муниципального образования Красноярский сельсовет Усть-Пристанского района алтайского края ,Красноярский сельский Совет депутатов РЕШИЛ

1.Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Красноярского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края.

2. Считать утратившим силу:

- решение № 26 от 30.11.2015года «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Красноярского сельсовета Усть-Пристанского района»;

- решение № 3 от 25.04.2016 «О внесении изменений в решение № 26 от 30.11.2015года «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Красноярского сельсовета Усть-Пристанского района»;

- решение № 5 от 20.03.2017 «О внесении изменений в решение № 26 от 30.11.2015года «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Красноярского сельсовета Усть-Пристанского района».

3. Обнародовать настоящее решение в установленном Уставом порядке.

Глава сельсовета А.Н.Ситников

Приложение

К решению Красноярского сельского Совета

депутатов Усть-Пристанского района

Алтайского края № 50 от 01.02.2024г

**Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Красноярского сельсовета Усть-Пристанского района**

**Алтайского края**

1. Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ;
2. Выдача разрешений на снос и пересадку зеленых насаждений;
3. Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине;
4. Предоставление выписки из реестра объектов муниципальной собственности;
5. Присвоение (изменение, аннулирование) адресов объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства.
6. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности предназначенных для сдачи в аренду;
7. Выдача выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов;
8. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.
9. Установление, прекращение, приостановление, возобновление, расчет, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим муниципальные должности.